

Energie Management Programma - Matrix Milieuprestaties (2023 v1)

Nr.	Milieuonderwerp of aspect	Ton CO2 in 2022	Doelstelling 2022	Doelstelling 2024	Akties	Registratie	Verantwoordelijke	Stakeholder	Middelen ter beschikking of benodigd
1	Milieu-managementsysteem, documentatie en registratie		1. Voldoen aan milieuwet- en regelgeving.	1. Voldoen aan milieuwet- en regelgeving.	1. (Half)jaarlijks toetsen van de geldende wet- en regelgeving en of deze nog op juiste wijze wordt gehanteerd/nageleefd. 2. Bijhouden van milieuregistraties (halfjaarlijkse controle van de milieuregels m.b.t. de activiteitenbesluit). 3. Steekproefwijze toetsing tijdens de jaarlijkse interne audit.	1. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling 2. Aantoonbare check van milieuregels activiteitenbesluit	Projectmanager KVGM-team	Projectmanager/KVGM-team Medewerkers	Informatie.
2	Opleiding		1. VGM-coördinatoren hebben benodigde kennis en vaardigheden. 2. Kennisoverdracht door Adviseur Duurzaamheid & Circulariteit	1. VGM-coördinatoren hebben benodigde kennis en vaardigheden.	1. BHV-ers jaarlijkse herhaling 2. Toolboxmeeting 3. KVGM-overleg 4. Uitvoerdersoverleg 5. BUM-overleg	1. Personeelsdossiers/ opleidingsplan 2. Presentielijst toolboxmeeting 3. Notulen, actie- en beslissingslijst 4. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling	Unitmanager HR KVGM-team	Leverancier opleidingen Netwerk Samenwerkingspartners	Financiële middelen + tijd
3	Inkoop / Diensten		1. Alle onderaannemers en leveranciers zijn op de hoogte van de milieueactiviteiten en conformeren zich hieraan. 2. We werken alleen met ketenpartners die ons milieubeleid omarmen.	1. We werken alleen met ketenpartners die ons milieubeleid omarmen en/of zelf een milieubeleid voeren.	1. Hanteren van de inkoopchecklist 2. Op de interne werkvergadering milieu bespreekbaar houden	1. Inkoopchecklist 2. Inkoopcontracten 3. Leveranciersbeoordelingen 4. Verslagen werkbespreking 5. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling	V&G-coördinatoren Projectmanager/ Unitmanager	Onderaannemers Leveranciers Opdrachtgever	Tijd + informatie
4	Advies		1. Waar mogelijk de opdrachtgever gevraagd en ongevraagd advies geven m.b.t. gebruik van duurzame oplossingen, circulair bouwen.	1. (Pro)actief met onze opdrachtgever in gesprek m.b.t. duurzame oplossingen en circulair bouwen.	1. Verdiepen in circulair bouwen 2. Samenwerking met subsidiepartners voor stimuleren van duurzame oplossingen	1. Projectdossier	Directie Unitmanager Projectteam/Klantteam	Opdrachtgever Overheid	Informatie + Kennis
5	Energieverbruik	Gas: 10,45 Elektra: 0	1. Reductie energieverbruik (gas en elektra) van beide kantoren met 5% in 2022 (5026 m ³) t.o.v. 2020 (9002 m ³). --> gerealiseerd , het energieverbruik is met 44,2% gereduceerd in 2022 t.o.v. 2020	1. Reductie energieverbruik (gas) alle kantoren met 50% gereduceerd in 2024 t.o.v. 2020. 2. Onderzoeken van mogelijkheden gasloos maken van een pand. 3. Na de verbouwing aan beide vestigingen zijn de kwalitatieve verbruiken in kaart gebracht en maatregelen onderzocht hoe te reduceren	1. Verlichting aan medewerkers m.b.t. energieverbruik. 2. Lampen uit in ruimtes die niet worden gebruikt. 3. Apparaten uitzetten bij 'geen gebruik'. 4. Maatregelenlijst Informatieplicht energievoorziening hanteren	1. Registreren van energieverbruik (meterstanden). 2. Agendapunt in KVGM-overleg. 3. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling. 4. Halfjaarlijkse tussenmeting.	Administratie / KVGM-team / Projectmanager/ Uitvoering	Leverancier energie	Informatie + financiële middelen
7	Wagenpark	206,10	1. Reductie CO2-uitstoot van 5% in 2022 (206,10) t.o.v. 2020 (190,9) --> niet gerealiseerd , het verbruik is met 8% gestegen. Oorzaak toename aantal vervoersbewegingen nu de coronamaatregelen zijn opgeheven.	1. Reductie CO2-uitstoot van 24% in 2024 t.o.v. 2020 ten opzichte aantal FTE van eigen wagenpark. Halven door meer elektrische wagens. 2. Stimuleren rijden in de elektrische auto/bedrijfsbus.	1. Aanschaf van energiezuinigere en meer elektrische bedrijfsvoertuigen. 2. Inzet van alternatieve vervoermiddelen (bakfiets, elektrische scooter, etc.) 3. Wagenpark blijven monitoren. 4. Efficiënte logistiek.	1. Rapporten met verbruiksoverzicht van leasemaatschappij. 2. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling. 3. Halfjaarlijkse tussenmeting.	Directie / Administratie (wagenparkbeheerder)	Leverancier bedrijfswagens	Informatie + financiële middelen
8	Machinepark / materieel		1. Vervangen en nieuwe aangeschaft materieel voldoet aan de geldende arbo-wetgeving. Indien sprake van CO2-uitstoot wordt thema milieu meegenomen.	1. Vervangen en nieuwe aangeschaft materieel voldoet aan de geldende arbo-wetgeving. Indien sprake van CO2-uitstoot wordt thema milieu meegenomen.	1. Verdiepen in milieuprestaties bij (her)investering machinepark/ materieel.	1. Administratie.	Directie / Administratie	Leverancier	Informatie + financiële middelen
9	Afval			1. Circulair bouwen is onderdeel van de bedrijfsvoering 2. Onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om materialen die worden weggegooid een tweede kans krijgen. Hetzij bij Krmaer Groep hetzij bij andere bedrijven/instellingen. 3. 4 Monostromen op vestigingen. 2 monostromen op bouwplaatsen 24% circulaire projecten (t.o.v. 2020)	1. Overleg met gemeentes voor afstemmen en commitment t.b.v. Circulariteit en versnellen duurzame transitie. 2. Bewustwording van circulariteit bij de medewerkers, onderaannemers en opdrachtgevers. 4. Opzetten 4 monostromen op vestigingen en 2 monostromen op projecten 6. Half jaarlijks de afgevoerde fracties analyseren en waar nodig bijsturen.	1. Overzichten van Renewi 2. Afvalbeheersing op vestigingen en projecten aantoonbaar bespreken. 4. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling. 5. Halfjaarlijkse tussenmeting.	1. Projectteam 2. Alle medewerkers	Medewerkers Onderaannemers Afwalverwerker Gemeentes/overheid	Informatie + financiële middelen